

Allegato 2

Domanda di ammissione ai Prestiti d'onore

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Art.76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445

Regione Liguria
Dipartimento Salute e Servizi Sociali
Settore Politiche Sociali, Terzo Settore,
Immigrazione, Pari Opportunità
Via Fieschi, 17
16121 Genova

Il sottoscritto

Cognome-----

Nome-----

Codice Fiscale-----

Nato a-----

Provincia di-----

Via/piazza-----

Numero civico-----

Codice di avviamento postale (CAP)-----

In qualità di componente maggiorenne della famiglia

CHIEDE

L'erogazione di un prestito d'onore a tasso zero di Euro-----

DICHIARA

1. Di essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:
 - a. di aver raggiunto la maggiore età;
 - b. di essere residente in uno dei Comuni della Regione Liguria;
 - c. di avere un ISEE Ordinario compreso fra 4.000,00 e 20.000,00 Euro, se singolo e compreso tra 5.000,00 e 30.000,00 Euro, se componente di un nucleo familiare, come risulta da Attestazione ISEE prot. n. ----- del -----;
 - d. di non aver usufruito di altre agevolazioni pubbliche e/o private per le medesime finalità, fatte salve le agevolazioni di carattere fiscale;
 - e. di non aver presentato più di una volta richiesta di prestito d'onore, indipendentemente dal risultato ottenuto (il richiedente o un componente del suo nucleo familiare)

2. di trovarsi – ai sensi del punto 2 del Disciplinare “Requisiti di ammissibilità dei richiedenti - in una delle seguenti situazioni:

- famiglia monogenitoriale con figli a carico, risultante nell'Attestazione di ISEE Ordinario;
- famiglia con aumento del carico familiare, derivante da parto gemellare o dall'adozione di un figlio;
- famiglia in fase di insediamento in una nuova abitazione, relativamente all'anticipo dell'affitto e all'acquisto del primo arredo;
- famiglia in cui un componente presenta condizioni di disabilità;
- famiglia in cui un componente si trova in stato di invalidità accertato;
- donne che intraprendono un percorso di uscita dalla violenza;
- altri casi meritevoli di attenzione (per esempio giovani coppie o genitori separati), con gravi problemi economici.

(Barrare solo la casella che interessa)

DICHIARA INOLTRE

3. di essere un soggetto in effettivo stato di necessità, con difficoltà di accesso al credito tradizionale, avendo peraltro una situazione finanziaria, in atto o potenziale, tale da permettere una ragionevole capacità di rimborso;
4. **consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445**, di avere un ISEE Ordinario pari ad € _____, come risultante da Attestazione ISEE prot. n. _____ del _____
5. che il proprio nucleo familiare è così composto:

6. di richiedere il presente prestito per le seguenti motivazioni (in caso di spese mediche, odontoiatriche o di ristrutturazione e interventi sull'abitazione di residenza, allegare copia del preventivo):

DICHIARA INFINE

7. di non aver avuto protesti, procedimenti per remissioni, assegni a vuoto o altre gravi pendenze giudiziarie, né di aver beneficiato (il richiedente stesso o un componente del proprio nucleo familiare) in passato di un prestito d'onore conclusosi con escussione della garanzia da parte della Banca erogatrice;
8. di aver preso visione dell'informativa sulla privacy ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

AUTORIZZA

fin da ora Regione Liguria ad effettuare gli approfondimenti necessari per accertare sia la regolarità delle dichiarazioni rese nella domanda di accesso all'agevolazione, sia la conformità delle stesse alle finalità per le quali è stata concessa l'agevolazione;

AUTORIZZA ALTRESI'

la Fondazione Anti Usura (F.A.U.) S. Maria del Soccorso ETS, la Banca erogatrice prescelta e F.I.L.S.E. S.p.A., ognuna in ragione delle proprie competenze all'interno del procedimento e limitatamente alle stesse, al trattamento dei propri dati personali relativi all'istanza, come meglio specificato nella parte relativa al trattamento dati, allegata alla presente;

CHIEDE

che ogni comunicazione sia inoltrata al seguente indirizzo:

Recapito telefonico: _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Luogo e data _____

Firma (leggibile) _____

La firma viene apposta allegando fotocopia del documento di identità (in corso di validità) ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Si rammenta che – ai sensi della DGR 892/2022 – le autocertificazioni rilasciate, ivi comprese quelle inerenti l'Attestazione di Isee Ordinario, saranno soggette a verifica a campione (10%) da parte del competente Settore regionale

Allegato 2 sub a)

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Articolo 13), si informa che i dati personali, conferiti a F.I.L.S.E. S.p.A. (di seguito denominata Filse) per conto di Regione Liguria, sono oggetto di trattamento, sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito denominata "Regione"), con sede in piazza De Ferrari 1 – 16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione – con d.g.r. 287 del 26/04/2018 - ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO)** ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti rpdc@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it - tel: 010 54851.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy; pertanto, Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato, ai sensi d.g.r. 154 del 26/02/2019.

La base giuridica del trattamento si identifica ai sensi dell'art 6 lett. b), c), e) del precitato Regolamento UE 679/2016 per tutti gli adempimenti connessi inerenti la procedura interessata, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte degli interessati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima e saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

Finalità del trattamento

La finalità del trattamento è la seguente: Domanda di ammissione ai prestiti d'onore. La base giuridica del trattamento trova fondamento nell'art. 6 comma 1, lett.b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679

e non necessita di consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente per l'espletamento di questa procedura. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di beneficiare dell'agevolazione.

I dati personali verranno comunicati ai seguenti partner del procedimento: F.I.L.S.E. ai fini della gestione, del monitoraggio e della valutazione degli interventi, F.A.U. S. Maria del Soccorso ETS per la disamina e la valutazione di merito della singola istanza, Istituti di Credito convenzionati per l'erogazione del prestito. Si rimanda ai regolamenti di cui al T.U. Bancario in merito, gestito dalla Banca erogatrice del prestito medesimo.

1. Dati Personali

Il trattamento dei dati personali, fra cui dati anagrafici (nome, cognome) e fiscali (cod. fiscale, attestazione di ISEE ordinario) nonché dati particolari, è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, a titolo esemplificativo, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per le seguenti finalità: concessione di un prestito sull'onore al richiedente.

Regione, inoltre, si impegna di informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere a un eventuale trattamento ulteriore.

2. Natura del Trattamento

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è **obbligatorio** ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima; tali dati saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso; pertanto **l'eventuale rifiuto** a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per Regione di svolgere correttamente tutti gli adempimenti.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

3. Modalità di Trattamento e Periodo di Conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi e del Regolamento UE 2016/679 e della legge regionale 7/10/2009, n. 40 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce "*categorie particolari di dati personali*", tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss. mm. e ii. ("*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)*"); tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto dei principi di cui all'art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile (d.g.r. 479/2016); al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

4. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati inoltre per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di destinatari:

- a. Fi.L.S.E. S.p.A. in quanto gestore della misura per conto di Regione Liguria e responsabile del trattamento dei dati personali;
- b. F.A.U. S. Maria del Soccorso ETS in quanto partecipa alla procedura di concessione del beneficio in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali;
- c. Banche convenzionate, in quanto deputate alla concessione ed erogazione del beneficio;
- d. altri responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da Filse o dai su elencati incaricati della gestione e manutenzione del sistema informativo al fine di adempiere alla normativa vigente e agli obblighi contrattuali con gli interessati

5. Trasferimento dei Dati all'Estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avvengono su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati **non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea**. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server all'interno dell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento e alle disposizioni di legge applicabili, stipulando - se necessario - accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,
- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi

terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, e ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- revocare il proprio consenso, qualora previsto;
- proporre un reclamo all'Autorità di Controllo.

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: politichesociali@regione.liguria.it; rpd@regione.liguria.it; o a mezzo PEC a: protocollo@pec.regione.liguria.it; sociale@cert.regione.liguria.it;

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

L'interessato può altresì proporre, in qualunque momento, un reclamo all'Autorità Garante per al protezione dei dati personali, i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it

Modifiche alla presente informativa

La presente Informativa può subire delle variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

_____ (luogo), il _____ (data)

_____ (Firma dell'interessato)

Allegato 2 sub b)

REGIONE LIGURIA	
PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (MISURA: verifica del rispetto della disposizione di cui all'art. 1, comma 9, lettera e) della Legge n. 190/2012. Monitoraggio dei rapporti tra l'Amministrazione e soggetti terzi)	
MODELLO A	
Compilazione a cura del soggetto terzo	
Nominativo	
Sussistono relazioni di parentela, affinità, coniugio o convivenza tra i titolari, amministratori, soci e dipendenti del soggetto terzo e i dipendenti dell'amministrazione regionale? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
In caso di relazione di parentela, affinità, coniugio o convivenza, indicare il tipo di relazione sussistente (barrando la casella di interesse)	
<ul style="list-style-type: none"> ● relazione di parentela o affinità entro il: 	
	I GRADO: (figlio/a, genitore, suocero/a, genero, nuora) <input type="checkbox"/>
	II GRADO: (Fratello, sorella, nipote, fratello/sorella della moglie, fratello/sorella del marito) <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ● rapporto di coniugio <input type="checkbox"/> ● rapporto di convivenza <input type="checkbox"/> 	
Nominativo del dipendente regionale con il quale sussiste la relazione di parentela, affinità, coniugio o convivenza	
La presente rilevazione ha mera finalità statistica e non comporta di per se' motivo di esclusione dal beneficio e/o dalla stipula del contratto.	
DATA / /	FIRMA

Allegato 3

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PRESTITO SULL'ONORE
DA INVIARE A REGIONE LIGURIA A PROTOCOLLO (sociale@cert.regione.liguria.it)
o a mezzo posta ordinaria Settore Politiche Sociali, Terzo Settore, Immigrazione,
Pari Opportunità Via Fieschi, 17– 16121 Genova**

- 1) Fotocopia fronte/retro della carta d'identità in corso di validità, o, in assenza della stessa, di un documento equivalente (permesso di soggiorno, passaporto italiano)
- 2) Fotocopia del codice fiscale
- 3) Eventuali preventivi inerenti per esempio a spese mediche/odontoiatriche o relative a ristrutturazione e interventi sulla casa di abitazione.

--:--

**ISTITUTO DI CREDITO EROGATORE CONVENZIONATO
BPER BANCA**

--:--